

**Автор Алфёров А.Н**  
**Директор**  
**Некоммерческого партнерства**  
**содействия государственно-общественному управлению в образовании**  
**«Доверие.Партнерство.Право»**

### **"Деятельность комиссий Управляющего совета в образовательной организации. Проблемы перспективы".**

Создание комиссий не является первоочередной задачей Управляющего совета. Скорее всего, необходимость в их организации появится у Управляющего совета при попытке решения тех самых проблемных вопросов, которые вы были вынуждены отложить, т.к. они требовали специальной проработки. Вы поступите более конструктивно, если поручите подготовку отдельных вопросов Управляющего совета специально созданной временной рабочей группе.

На сегодняшний день подавляющее большинство становящихся в образовательных организациях Управляющих советов выбрали для себя в качестве формы организации распределения своей деятельности – создание специализированных коллегиальных структур Управляющего совета: постоянных и временных (на срок или под определенную задачу) комиссий, комитетов, рабочих групп. В зависимости от сложности и объемности задач комиссии и комитеты, рабочие группы могут внутри себя также организационно дробиться, разделяя между подкомиссиями, подкомитетами и подгруппами свою общую деятельность на составляющие ее направления, проблемы, задачи. Управление деятельностью внутри комиссий, комитетов, рабочих групп (и внутри их подструктур) повторяет по форме и функционированию управление внутри Управляющего совета. В комиссиях, комитетах, рабочих группах избирают своего председателя и секретаря. Члены Управляющего совета распределяются по профильным подструктурам и выполняют определенную деятельность. Координацией, управлением

деятельностью групп членов Управляющего совета занимается председатель комиссии, комитета, группы, а управлением деятельностью структурированных по направлениям деятельности групп членов Управляющего совета занимается председатель Управляющего совета и его заместители. Председатель комиссии выполняет такие же функции в отношении ее подкомиссий. Формой деятельности комиссии, комитета, группы, создающий конечный ее продукт, будут заседания с принятием решений по процедуре голосования их членов. Как в Управляющем совете. Решения комиссии, комитета, рабочей группы – это, как правило, проект решения Управляющего совета или рекомендации по вариантам проектов таких решений, а также информация фактического или аналитического содержания, экспертные заключения по вопросам, поставленным Управляющим советом. Текущее функциональное планирование в этой структурированной системе усложняется: общий план деятельности Управляющего совета будет включать также все планы деятельности комиссий, комитетов и рабочих групп. На этом шаге, в качестве организационного развития, необходимо доработать школьное положение «Об Управляющем совете» или разработать специальное отдельное положение «О комиссиях, комитетах, рабочих группах Управляющего совета».

Дальнейшее внутреннее строительство Управляющего совета в этой части ставит перед принципиальным выбором: структурные подразделения Управляющего совета следует формировать только из членов Управляющего совета или в комиссии, комитеты, группы следует включать (например, по процедуре кооптации) также и других представителей школьного сообщества. В последнем варианте следует решить, какими правами будет наделен кооптированный член комиссии, комитета, группы: главным – решающим или совещательным при голосовании внутри комиссии голосом. Последствия выбора в пользу того или иного варианта очевидны. Надо отметить, что второй вариант дает Управляющему совету достаточно ощутимый дополнительный кадровый, профессиональный, интеллектуальный ресурс

добровольных помощников и участников. Некоторые вопросы стоит объединить, создав постоянно действующую комиссию, например, это разумно сделать для решения всех экономических вопросов. Рабочая группа («под задачу») может быть для: создания программы развития школы; подготовки открытого мероприятия школы (юбилей школы, Дни открытых дверей, благотворительная ярмарка и пр.); подготовки проекта для участия в конкурсе школ. Представим круг вопросов, которые могли бы готовить возможные комиссии Управляющего совета.

**Финансово-экономическая комиссия:**

- совместно с администрацией рассматривает и выносит на утверждение Управляющего совета ежегодную бюджетную заявку школы;
- планирует расходы из внебюджетных средств в соответствии с намеченными школой (Советом) целями и задачами;
- осуществляет контроль за расходованием бюджетных и внебюджетных средств, докладывает о результатах совету один раз в учебное полугодие;
- совместно с администрацией готовит положение о надбавках к зарплате;
- создает фонд поощрения из внебюджетных средств;
- совместно с администрацией ведет поиск внебюджетных источников финансирования;
- регулирует содержание и ценообразование дополнительных платных услуг;
- готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.

**Учебная (педагогическая) комиссия:**

- готовит решения Управляющего совета об утверждении годового календарного учебного графика (продолжительность учебной недели, сроки каникул);
- совместно с администрацией школы и учителями разрабатывает содержание школьного компонента и вносит предложения по выбору профильных предметов;

- организует работу по подготовке программы развития школы на очередной период;
- совместно с администрацией регулирует вопросы расписания учебных занятий, начало занятий;
- готовит решения Управляющего совета о введении школьной формы, школьных правил, регулирующих поведение учащихся в учебное и внеучебное время;
- организует наблюдение за состоянием библиотечного фонда и разрабатывает предложения по его пополнению;
- содействует и осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе;
- организует «общественную экспертизу» качества образовательных результатов и качества условий организации учебного процесса;
- раз в полгода совместно с администрацией готовит информацию для Совета о результатах текущей и итоговой успеваемости учащихся;
- готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.

**Организационно-правовая комиссия:**

- осуществляет контроль и защищает права всех участников образовательного процесса;
- готовит решения совета по регулированию нормативно-правовой базы школы, изменений в Уставе школы и при подготовке её локальных актов;
- совместно с администрацией рассматривает исключительные случаи нарушений Устава и правил школьной жизни учащимися, предложения об исключении учащихся из школы;
- рассматривает жалобы учащихся, родителей и учителей о нарушениях их прав;
- участвует в работе экспертных комиссий по общественной аттестации школы;
- привлекается для работы комиссии по лицензированию и аттестации школы;

- готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.

**Комиссия по работе с родителями и местным сообществом:**

- работает с родительским комитетом;
- готовит ежегодный информационный доклад о результатах деятельности школы;
- организует работу школы со средствами массовой информации, социокультурными организациями на территории микрорайона школы;
- организует просветительскую и образовательную деятельность, реализацию социальных проектов в микрорайоне школы;
- привлекает бывших выпускников школы, ветеранов школы к реализации образовательных проектов школы;
- совместно с администрацией организует работу с детьми из социально неблагополучных семей.

Конечно же, в школе могут возникнуть и другие комиссии. Вполне вероятно, что сначала у вас появится только одна комиссия и одна рабочая группа. Заседания комиссий могут проходить регулярно или в зависимости от потребности, но обязательно с соблюдением всех формальностей (протокол, количество присутствующих и т.д).

Комиссии возглавляются исключительно членами Управляющего совета.

Итоги работы комиссий и рабочих групп, регулярно заслушиваются на заседаниях Управляющего совета. После обсуждения вопроса, подготовленного комиссией, Управляющий совет принимает решение.