

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ / 201\_\_**  
**об образовании по образовательной программе**  
**дошкольного образования между Государственным бюджетным**  
**общеобразовательным учреждением «Школа с углубленным изучением**  
**английского языка №1273» и родителями (законными представителями)**

г. Москва  
(место)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы**

**«Школа с углубленным изучением английского языка № 1273»**

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 02 декабря 2015 г. № 036824, выданной Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Попова Михаила Александровича, действующего на основании Устава,

и, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Заказчик, действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

1.3. Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного 12-часового дня.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности № \_\_\_\_\_.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной программы), наименование, объем и форма которых определяются Договором об оказании дополнительных образовательных услуг, заключаемым между образовательной организацией и родителями (законными представителями) Воспитанника.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за услуги по присмотру и уходу за Воспитанником и за дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим

законодательством и условиями настоящего Договора, Договора об оказании дополнительных образовательных услуг.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платы за присмотр и уход за Воспитанником на срок до 10 дней по письменному заявлению.

2.1.5. Переводить Воспитанника в другие группы (в том числе в другие дошкольные структурные подразделения) в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- в летний период (с 01 июня по 31 августа);
- на время ремонта;
- с целью разобщить детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, и детей, привитых вакциной «Вакцина полиомиелитная пероральная 1,2,3 типов (ОПВ)» в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки (ОПВ).

2.1.6. Рекомендовать родителям (законным представителям) Воспитанника посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля образовательной организации, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Направлять информацию в комиссию по делам несовершеннолетних в случае установления фактов ненадлежащего исполнения Заказчиком обязанностей по воспитанию и содержанию своих детей и неправомерного отношения к ним.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_ первых 2-х недель

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

при условии соблюдения Заказчиком санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы образовательной организации и по организации платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.9. Выбирать из перечня, предлагаемого образовательной организацией, виды платных образовательных услуг.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием согласно установленным нормативным требованиям.

2.3.11. Уведомить о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником:

- на основании справки в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина;
- на основании заявления родителя (законного представителя) на период отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период.

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам,

инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все документы, необходимые для зачисления Воспитанника в образовательную организацию, а также документы, необходимые для установления размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, **не достигшим 18-летнего возраста**.

2.4.7. Самостоятельный приход Воспитанника в дошкольное отделение и уход Воспитанника домой не допускаются.

2.4.8. В случае, если Заказчик (Родитель (законный представитель) доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.9. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью.

2.4.10. Информировать образовательную организацию лично или по телефону **8(495) \_\_\_\_\_ о причинах отсутствия** Воспитанника до **09 часов** текущего дня.

2.4.11. Информировать образовательную организацию **за день** о приходе Воспитанника после его отсутствия.

2.4.12. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период, в иных случаях по согласованию с руководителем образовательной организации.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.13. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка **более 5 дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными.

2.4.14. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.15. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития, воспитания и обучения Воспитанника.

## **2.5. Заказчик дает согласие:**

2.5.1. На обработку в ГБОУ Школа №1273 персональных данных своего подопечного, к которым относятся:

- данные свидетельства о рождении;
- данные медицинской карты (№ медкарты, дата рождения, группа здоровья, № страхового медицинского полиса);
- адрес проживания;
- прочие сведения.

2.5.2. На использование персональных данных своего подопечного в целях:

- обеспечения учебного процесса;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики.

2.5.3. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Департаменту образования города Москвы, районным медицинским учреждениям, отделениям милиции и т.д.), обезличивание, блокирование, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 2 Постановления Правительства Москвы от 27.07.2010 № 590-ПП (в редакции Постановления Правительства Москвы от 07.07.2012 № 634-ПП) стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) ежегодно устанавливается с 1 января соответствующего календарного года в установленном порядке уполномоченным отраслевым органом исполнительной власти города Москвы Департаментом образования города Москвы.

Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником **на 2016 год** установлена в соответствии с приказом Учредителя (Департамент образования города Москвы) и составляет **2000 (две тысячи) рублей** в месяц.

Об изменении размера родительской платы (о размере родительской платы, устанавливаемом уполномоченным органом на соответствующий календарный год) Исполнитель письменно уведомляет Заказчика.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, установленную согласно пунктам 2.4.14. и 3.1 настоящего Договора, в сумме, установленной уполномоченным отраслевым органом исполнительной власти города Москвы на соответствующий календарный год.

3.4. Оплата за текущий месяц производится в срок **до 10 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора.

### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VI. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель

Образовательная организация:  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение города Москвы  
«Школа с углубленным изучением  
английского языка № 1273»  
Юридический адрес: 117647, г. Москва,  
ул. Академика Капицы, д. 12  
тел.: (495) 420-15-00;  
факс (495) 429-50-09

**Директор**  
**ГБОУ Школа №1273**

Подпись \_\_\_\_\_ **Попов М.А.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

### Заказчик

**Родитель (законный представитель)**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Отметка о получении 2-го экземпляра договора Заказчиком:**

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_