

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 1273»**

Утверждено

Приказом от 01.09.2017 г. № 01/87

Директор ГБОУ Школа № 1273

Попов М.А.

Рассмотрено

на педагогическом совете
протокол от 30.08.2017 № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
о группах кратковременного пребывания
в отделении дошкольного образования
ГБОУ Школа №1273**

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституция Российской Федерации, Семейный кодекс РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013, Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказ Министерства образования и науки России от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Устава ОУ.

1.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №1273» отделение дошкольного образования (далее – ОДО) организует на своей базе группы кратковременного пребывания (далее – ГКП) с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей.

1.3. Настоящее Положение предназначено для регулирования процесса функционирования групп кратковременного пребывания: "Группа адаптационная" (для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет).

1.4. Отношения между ГБОУ Школа №1273 и родителями (законными представителями) фиксируются в специальном документе – родительском договоре, где определены конкретные права и обязанности сторон.

1.5. Количество групп устанавливается на основании приказа директора учреждения.

1.6. В своей работе ГКП руководствуются инструктивно-методическими документами, локальными внутренними актами, авторскими технологиями, программами, имеющими рецензии вышестоящих организаций (методической службы), утвержденными на совете педагогов.

1.7. Открытие и закрытие ГКП осуществляется приказом директора образовательного учреждения.

1.8. Режим работы ГКП: понедельник-пятница до 3,5 часов в день в зависимости от потребностей родителей (законных представителей).

1.9. Группы могут открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

1.10. ГКП осуществляют свою деятельность по комплексному развитию детей, взаимодействию с семьями под контролем медико-психолого-педагогической службы.

2. Порядок создания группы кратковременного пребывания детей.

2.1. Группы открываются на базе образовательного учреждения при наличии: необходимых санитарно-гигиенических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

2.2. Комплектование групп осуществляется Департаментом образования г. Москвы по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Комплектование осуществляется, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.4. Наполняемость групп кратковременного пребывания устанавливается в зависимости от вида группы от 1,5 до 3 лет 20 чел.

2.5. Прием детей в группу кратковременного пребывания осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Группы кратковременного пребывания функционируют без организации питания.

3. Задачи ГКП

3.1. Основной задачей открытия ГКП является наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей дошкольного отделения.

3.2. ГКП создаются в соответствии с основными направлениями деятельности дошкольного отделения на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих ОДО и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДО, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в детский сад;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 3 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности.

4. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания.

4.1. Содержание образовательного процесса в ГКП определяется образовательной программой в отделении дошкольного образования и социальным заказом населения на основе маркетингового исследования.

4.2. Организация образовательного процесса в ГКП регламентируется учебным планом и расписанием ООД, утвержденные директором образовательного учреждения.

4.3. Планирование воспитательно-образовательной работы строится исходя из возраста и возможностей, индивидуального психофизического развития детей.

Расписание организованной образовательной деятельности (ОДД) строится с учетом рекомендаций СанПиН по охране жизни и здоровья детей.

4.4. Организация воспитательно-образовательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

4.5. Продолжительность ОДД (занятий) и режим работы в Группах организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей раннего возраста в организованных формах обучения.

4.6. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания.

5.1. Контроль за работой ГКП осуществляет администрация отделения дошкольного образования, КРУ вышестоящих организаций или контролирующие органы, которые вправе осуществлять контроль за финансовой деятельностью учреждения.

5.2. Директор образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

6. Условия работы и оплата труда

6.1. ГКП создаются на учебный год с 01 сентября до окончания срока работы группы.

6.2. Должностные обязанности определяются и утверждаются на заседании Совета педагогов.

6.3. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны иметь документ на соответствие преподаваемой методике, документ об аттестации и медицинскую книжку.

6.4. Оплата труда работников определяется исходя из бюджетного финансирования.

6.5. Сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания в ГКП;
- выполнение внутренних локальных актов;
- заполнение необходимой отчетной документации.

6.4. В штатном расписании количество специалистов и обслуживающего персонала ГКП рассчитывается исходя из запросов родителей.

Примерное штатное расписание группы:

- 0,5 единицы воспитателя;
- 0,5 единицы младшего воспитателя;
- 0,25 единицы музыкального руководителя;
- 0,25 единицы педагога-психолога

из расчета на одну группу

- 0,25 единицы воспитателя физкультуры
- 0,25 единицы старшего воспитателя

из расчета на две группы.

7.Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

7.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники дошкольного отделения, родители (законные представители) и педагогические работники.

7.2. Права социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством РФ, Уставом ОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3.Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ОУ.