

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА № 1273»**



Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол от 30.08.2017 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о группе педагогов наставников в  
отделении дошкольного образования**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для государственного бюджетного общеобразовательного учреждения г. Москвы «Школа №1273» в соответствии:

Закон РФ «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 год и регламентирует деятельность педагогов дошкольного отделения.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Основными принципами работы группы педагогов-наставников являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов отделения дошкольного образования (далее – ОДО).

1.4. Участие в группе педагогов-наставников не должно наносить ущерб основной деятельности участников группы.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи деятельности группы педагогов-наставников.**

2.1. Формирование уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

2.2. Психолого-педагогическая поддержка каждого молодого педагога.

2.3. Оказание помощи начинающим педагогам:

- в проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса;
- в проектировании развития личности каждого ребенка и детского коллектива в целом;
- в формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
- в формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения;
- формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

**3. Содержание работы группы педагогов-наставников.**

3.1. Педагог-наставник:

- закрепляется за начинающим педагогом приказом руководителя дошкольного структурного подразделения по учреждению с согласия сторон;

- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами воспитания и обучения детей;
- оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с их возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
- знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
- консультирует по отбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

3.2. Руководителем группы педагогов-наставников является педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный членами группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы с молодыми педагогами, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.3. Все вопросы функционирования группы педагогов-наставников решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы.

3.4. Заседания группы проводятся два раза в месяц.

#### **4. Документация и отчетность группы педагогов-наставников.**

4.1. Группа педагогов-наставников составляет общий план работы группы на текущий год.

4.2. Обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам.

4.3. Итоги работы группы педагогов-наставников заслушиваются на педагогическом совете.

#### **5. Права педагога-наставника.**

5.1. Педагог-наставник имеет право в пределах своей компетентности давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу.

5.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы с детьми.

### **6. Взаимоотношения педагога-наставника и начинающего педагога.**

#### **6.1. Педагог-наставник.**

6.1.1. Устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом.

6.1.2. Систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно-образовательного процесса.

6.1.3. Своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия.

6.1.4. Демонстрирует мастер-класс.

6.1.5. Информировать руководство учреждения о результатах работы.

#### **6.2. Начинающий педагог.**

6.2.1. Обращается к педагогу-наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности.

6.2.2. Систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состояния воспитательно-образовательной работы с детьми.

6.2.3. Анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования.

6.2.4. На основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи.

6.2.5. Представляет педагогу-наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе.

### **7. Контроль за соблюдением положения.**

7.1. Контроль за соблюдением данного положения осуществляют заведующий дошкольного отделения и старший воспитатель.