

Утверждено
Управляющим советом
ГБОУ Школа № 1273
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.
Председатель УС Школа № 1273
Тильгенберг В.

Введено
приказом директора ГБОУ Школа № 1273
№ 1273 от 09.09.2017 г.

Директор ГБОУ Школа № 1273
Попов М.А.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНом в ГБОУ Школа № 1273

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ Школа № 1273, уставом образовательной организации, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей.
- 1.2. Настоящие Правила определяют общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГБОУ Школа № 1273 (далее – образовательная организация) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета обучающихся образовательной организации, первичной профсоюзной организации образовательной организации.
- 1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся в том числе: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п.
- 1.5. Настоящие Правила обязательны для выполнения обучающимися образовательной организации, их родителями (лицами их заменяющими), работниками образовательной организации и иными лицами, посещающими мероприятия (далее – посетители мероприятия). Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
- 1.6. Мероприятия включаются в план работы образовательной организации (на текущий учебный год, месяц, каникулярный период), который утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 1.7. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план работы образовательной организации, следует получить письменное разрешение на их проведение от руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к руководителю образовательной организации не менее чем за неделю до предполагаемой даты проведения мероприятия, предоставив полную информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники, наличие необходимых разрешений, ответственных лиц, проект регламента мероприятия и т.д.).
- 1.8. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа или распоряжения руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица.
- 1.9. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается приказом (распоряжением) руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица и размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

- 1.10. Регламентом мероприятия может быть установлен запрет на фото- и видеосъемку, теле- или радиотрансляции мероприятия, на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- 1.11. Настоящие Правила, а также регламент проведения конкретного мероприятия являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами и регламентом проведения конкретного мероприятия.
- 1.12. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации образовательной организации использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

2. Посетители мероприятий

- 2.1. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Учащиеся образовательной организации, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Учащиеся образовательной организации, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем
	Работники образовательной организации
Гости	Законные представители учащихся
	Сторонние физические лица
Ответственные лица	Классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании приказа (распоряжения) руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

- 3.1. Все посетители мероприятия имеют право:
 - на уважение своей чести и достоинства;
 - проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи, если не установлен запрет.
- 3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:
 - флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
 - плакаты, лозунги, речевки в поддержку участников соревнований;
 - дудки и трещотки (пластиковые).
- 3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила.
- 3.4. Все посетители обязаны:
 - соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
 - соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, установленный порядок прохода на территорию и в здание образовательной организации;
 - соблюдать общественный порядок, правила пожарной безопасности, техники безопасности;
 - бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию образовательной организации;
 - уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

- 3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.
- 3.6. Участники, зрители и гости обязаны:
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
 - выполнять требования ответственных лиц;
 - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
 - при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 3.7. Ответственные лица обязаны:
- лично присутствовать на мероприятии;
 - обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
 - осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил и регламента мероприятия;
 - обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 3.8. Посетителям мероприятий запрещается:
- присутствовать на мероприятии в пляжной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
 - приходить на мероприятие в негрезвом виде, состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
 - приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
 - вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
 - курить в помещениях и на территории образовательной организации;
 - приводить и приносить с собой животных;
 - нарушать правила внутреннего распорядка образовательной организации;
 - проникать в служебные и производственные помещения образовательной организации, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
 - забираться на ограждения, паранеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
 - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников образовательной организации, службы охраны;
 - наносить любые надписи в здании образовательной организации, а также на прилегающих к образовательной организации тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах образовательной организации;
 - использовать площади образовательной организации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
 - осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников образовательной организации, службу охраны;
 - проявлять агрессивное поведение, неуважение к посетителям, работникам образовательной организации, службе охраны;
 - приносить с собой напитки и еду (в том числе, мороженое).
- 3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в образовательной организации.

- 3.10. Посетители, причинившие образовательной организации ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий

- 4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.
- 4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному уполномоченным лицом образовательной организации, при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица заблаговременно до начала мероприятия информируют приглашающего и (или) гостя в случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие.
- 4.5. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация образовательной организации оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.