

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА № 1273»**



Утверждено  
приказом от 01.09.2017 г. № 01/87  
Директор ГБОУ Школа № 1273  
Попов М.А.

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол от 30.08.2017 № 1

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
отделения дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся отделения дошкольного образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 1273» (далее ОДО ГБОУ Школа № 1273), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном отделении образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДО, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня в обучающихся дошкольного отделения.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ОДО.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ОДО и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) ОДО должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются директором ГБОУ Школа № 1273, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОДО.

**2. Режим работы отделения дошкольного образования.**

2.1. Режим работы ОДО и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. ОДО работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.3. Основу режима образовательного процесса в ОДО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Организация образовательной деятельности в ДО соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

2.4. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.5. ОДО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, карантина, ремонтными работами.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОДО до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ОДО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ОДО и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

**2.7. В случае отсутствия ребенка в ОДО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.**

### **3. Здоровье воспитанников.**

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ОДО.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более **5 дней детей принимают в ДО только при наличии справки о выздоровлении.**

3.4. Администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ОДО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ОДО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Медицинский работник и воспитатель осуществляют контроль приема детей. **Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОДО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).**

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ОДО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. **О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить до 08.30 часов в ОДО.** Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

### **4. Организация питания в отделении дошкольного образования.**

4.1. ОДО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

4.2. Организация питания в отделении дошкольного образования осуществляется на основании контракта с организацией, победившей в конкурсе на оказании комплексных услуг

по организации питания воспитанников государственных образовательных учреждений ДОгМ.

4.3. Питание в ОДО осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждённого заведующим ДО.

4.4. Меню в ОДО соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в ОДО.

4.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОДО и соответствует 5-разовому питанию.

4.6. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на диспетчера по организации, бракеражную комиссию и комиссию по контролю за качеством и организацией питания с участием родительской общественности ГБОУ Школа №1273.

## **5. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

5.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ОДО в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

5.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна перед ужином или уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.3. Воспитанникам разрешается приносить в ОДО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

5.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ОДО (без разрешения воспитателя по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## **6. Внешний вид и одежда воспитанников.**

6.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

6.7. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

6.8. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

6.9. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе мешков для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6.10. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязательен головной убор.

6.11. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения.

- 6.12. Запрещено давать ребенку с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны (гаджеты), а также игрушки, имитирующие оружие.
- 6.13. Запрещено давать ребенку в ОДО продукты питания, жевательную резинку.
- 6.14. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

## 7. Обеспечение безопасности.

- 7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.
- 7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОДО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ОДО и на территории без разрешения администрации.
- 7.6. Запрещается въезд на территорию ОДО на своем личном автомобиле.
- 7.7. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 7.8. В помещении и на территории ОДО запрещено курение.
- 7.9. Запрещается на территорию и в помещения ОДО вход с животными.
- 7.10. **Категорично запрещено загрождать центральный вход в отделение дошкольного образования и пожарные выходы детским транспортом (велосипеды, самокаты, санки и др.) и колясками. Для хранения детского транспорта и колясок выделено специальное место на территории отделения дошкольного образования (п. 3.11 СанПиН 2.4.1.3049-13).**

## 8. Права воспитанников.

- 8.1. В ОДО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 8.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение основной общеобразовательной программы (ООП) дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 8.3. Воспитанники ОДО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 8.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ОДО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Средний размер

родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

- Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются администрацией ГБОУ Школа № 1273.

8.5. Воспитанники ОДО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ОДО;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОДО;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ОДО осуществляет врач и медицинская сестра ГБУЗ ДКЦ №1 ДЗМ филиал №5 (Детская поликлиника №205).

8.7. ОДО при реализации ООП создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ОДО;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОДО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

## **9. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ОДО.

9.2. Дисциплина в ОДО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ОДО не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников ОДО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ОДО в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии детей.