

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Москвы
«Школа с углубленным изучением английского языка № 1273»
(ГБОУ Школа № 1273)

Академика Капицы ул., д. 12, Москва 117647,
Телефон: 8 (495) 420-15-00, факс: (495) 429-50-09, e-mail: 1273@edu.mos.ru, <http://sch1273uz.mskobr.ru/>
ОКПО 52374922, ОГРН 1027739486059 ИНН/КПП 7728229720/772801001

ПРИКАЗ

01 сентября 2016 г.

№ 01/31

Об утверждении календаря
общешкольных мероприятий
на 2016-2017 учебный год

На основании решения Управляющего совета ГБОУ Школа № 1273 от 24.08.2016 г. (протокол № 7), Педагогического совета от 30.08.2016 г. (Протокол № 1), руководствуясь ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях эффективного планирования воспитательной работы,

приказываю:

1. Утвердить Календарь общешкольных мероприятий в ГБОУ Школа № 1273 на 2016-2017 учебный год (Приложение № 1).
2. Заместителю директора **Третьяковой Т.Г.**, заведующим учебной частью **Ивановой О.Г., Рыбченковой И.Ю.**, методисту по воспитательной работе **Кожанову А.А.**:
 - согласовывать планы воспитательной работы классных руководителей с учетом Календаря общешкольных мероприятий на 2016-2017 учебный год;
 - своевременно информировать педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о проведении данных мероприятий;
 - учитывать при определении стимулирующих выплат педагогическим работникам качественное участие в организации проведении общешкольных мероприятий;
3. Методисту по воспитательной работе **Кожанову А.А.** в срок **до 15 сентября 2016 г.** провести совещания с педагогами-организаторами, другими заинтересованными лицами по организации мероприятий с возложением персональной ответственности за качество проведения данных мероприятий.
4. Учителю, руководителю службы информатизации **Постоленко М.С.** в срок **до 10 сентября 2016 г.** разместить Календарь общешкольных мероприятий на 2016-2017 учебный год на официальном сайте ГБОУ Школа № 1273.
5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора **Третьякову Т.Г.**

Директор



М.А. Попов